INFORME DE GESTION – CUOTA 1
Contrato de Prestación de Servicios
No.4162.010.26.1.1045 - 2024.
FECHA: 28/06/ 2024

CONTRATISTA: LINA MARCELA VELASCO JARAMILLO DEPENDENCIA: SUBSECRETARIA FOMENTO
SUPERVISOR: TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA

Por medio del presente entrego informe de Gestión de las actividades realizadas en la SDR– DEPENDENCIA SUBSECRETARIA DE FOMENTO, como parte de la ejecución del contrato: No.4162.010.26.1.1045 -2024.

CUOTA 1

1. Apoyar la ejecución de las jornadas y eventos realizadas en campo, para la intervención con los diferentes tipos de población que maneja el proyecto.
- Apoyé las jornadas de entrenamientos y eventos en campo del programa Cali elite disciplina de hapkido

2. Brindar apoyo al proceso de socialización y a la vinculación de la población beneficiaría del Proyecto.
- Brindé apoyo en la socialización y vinculación de los beneficiarios al programa.

3. Apoyar la elaboración y presentación de informes, registró estadístico de los beneficiarios del proyecto a través de la plataforma SIDER, registro fotográfico y bases de datos, correspondiente a los jornadas y eventos.
- Registré a los beneficiarios en la plataforma del SIDER

4. Velar por el cuidado y buen uso de los implementos deportivos, recreativos y logísticos a su cargo y devolverlos al programa una vez sean solicitados.
- Velé por el buen uso de los materiales en las sesiones de entrenamiento

5. Asistir a las diferentes reuniones y capacitaciones programadas por el área de fomento y las propias del cargo, que sean necesarias para el desarrollo del programa.
- Asistí a las reuniones programadas por el coordinador general y la coordinadora técnica.

6. Brindar apoyo en las actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional de la Secretaría de Deporte y Recreación, en el cumplimiento del objeto contractual.
- No se realizó esta actividad este periodo.

7. Apoyar la atención de las inquietudes y/o requerimientos que presente el Distrito de Santiago de Cali, a través del supervisor del contrato, de los diferentes entes de control y de la comunidad, sobre el desarrollo y seguimiento del programa.
- No se realizó esta actividad este periodo.

8. Apoyar con el cumplimiento de las actividades en el desarrollo del sistema de gestión de calidad, el sistema de gestión ambiental y el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo .

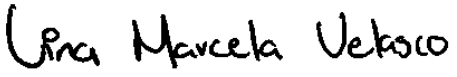
- No se realizó esta actividad este periodo.

9. Organizar el auspicio de clubes deportivos, de acuerdo a los lineamientos suministrados por el área de Fomento

- Fomenté el deporte con los diferentes clubes, y sus beneficiarios de hapkido.

MEDIO DE VERIFICACIÓN
LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK:

https://drive.google.com/drive/folders/1vGy6BdhZKe9vK4dZZ-BczC1F0zbR94h2?usp=drive_link



LINA MARCELA VELASCO JARAMILLO

1143855345